野口謙蔵記念館利用許可申請書

年　　月　　日

　東近江市長　様

申請者　住所

団体名

代表者氏名

電話

下記のとおり野口謙蔵記念館の施設を利用したいので申請します。

記

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 利用目的  (いずれかに○) | | | | | レンタルアトリエ　　・　　レンタルギャラリー | | |
|  | | 利用日時及び期間 |  | | 年　　月　　日(　　)　　　　　　時　　　　　分から  　　　　　年　　月　　日(　　)　　　　　　時　　　　　分まで | | |
|  | 利用責任者住所・氏名 | | |  | 住所　　　　　　　　　　　　　　利用予定人数　　　　　　人  氏名　　　　　　　　　　　　　　TEL  E-mail | | |
|  | 冷暖房の  利用 | | |  | 有　　・　　無 | ガス給湯器の利用 | 有　　・　　無 |
|  | 販売の有無 | | |  | 有　　・　　無 | | |
|  | 飲食の有無 | | |  | 有　　・　　無 | | |
| その他特記事項 | | | | |  | | |

備考

１　提出期限　利用日の14日前まで

２　添付書類　ギャラリー利用の場合は、開催要領（概要、作品リスト等）と、あればこれまでの活動実績を添付してください。また、ギャラリー利用者については、利用初日より７日前までにレンタルアトリエ・レンタルギャラリー担当者と事前打ち合わせをしてください。

３　当施設は、宗教、政治、営業、勧誘その他これらに類する目的では利用できません。

４　申請後に内容に変更が生じた場合は、該当部分を二重線で見え消しし、赤字で修正後再提出してください。