

提出図書類

提出図書類一覧表

1. 請負人は指定の期日までに市の定める様式により、次の書類を提出しなければならない。
 2. 用紙の寸法は日本工業規格A4版とする。なお、記載事項が多い場合等、やむを得ないものについてはA3版としてA4サイズに折りたたまなければならない。また、工事完成図についても表題欄が表面に出るように170×300におりたたまなければならない。
 3. 各様式の欄外注意書きについては、提出書類に記入してはならない。
- ※詳細については、「滋賀県一般土木工事等共通仕様書・工事必携・施工管理基準」に準ずる。

| | 提出書類 | 部数 | 提出内容 | 提出時期 | 備考 |
|-----------------|--------------------------------------|------|--|-------------------|---|
| ○着手時 | 工事着手届 | 2 | | 契約後5日以内 | |
| | 現場代理人等届 | 2 | 資格者証の写しを添付 | 契約後5日以内 | 主任技術者・管理技術者・専門技術者 |
| | 「監理技術者資格者証・講習修了書」届出書(当初・変更) | 2 | | | 建設業法第26条第5項による |
| | 主任・専門技術者経歴書 | 2 | | | |
| | 工程表 | 2 | 共通仕様書に準ずる | 契約後5日以内 | |
| | 施工計画書 | 2 | 請負金額500万円以上 13建設副産物請負金額問わず全工事共通仕様書に準ずる | 契約後2週間以内 | 1工事概要 2工程表 3現場組織表 4安全管理 5指定機械 6主要資材 7施工方法 8施工管理計画 9緊急時体制 10交通管理 11環境対策 12現場作業環境 13建設副産物 14その他 |
| | 再生資源利用計画書 | 1 | | 契約後2週間以内 | 施工計画書項目13 |
| | 再生資源利用促進計画書 | 1 | 委託契約書の写し添付 処理業許可書の写し添付 経路図添付 | 契約後2週間以内 | 施工計画書項目13 |
| | 工事材料使用承諾願(届出書) | 2 | メーカー毎に鏡を添付 一覧表を作成 | 契約後2週間以内 | |
| | 建設工事下請人報告書 | 1 | | 下請負契約を締結時 | 1次下請負契約について提出(交通誘導員含む) |
| | 施工体系図 | 1 | | 工事着工前 | |
| | 施工体制台帳 | 1 | | 工事着工前 | 下請契約の請負代金が3,000万以上 |
| | 前払金請求書 | 2 | | 保証契約締結後 | 東近江市建設工事執行規則様式第4号 |
| | 工事カルテ登録データ(受注時) | 1 | | 受注後 | 請負金額500万以上 契約後10日以内 |
| | 工事カルテ受領書 | 1 | | 受注後 | 請負金額500万以上 |
| | 建設業退職金共済組合掛金収納書 | 1 | 収納書写し・配布一覧表添付 | 契約締結後1ヶ月以内 | 請負金額500万以上 |
| | 各種工法資格証 | 2 | 資格者証の写しを添付 | 契約後5日以内 | |
| | 産業廃棄物処理業許可書(写し)及び産業廃棄物処理委託契約書(写し) | 1 | 許可書・契約書の写し | 処理委託後速やかに | |
| | 産業廃棄物収集運搬許可書(写し)及び産業廃棄物収集運搬委託契約書(写し) | 1 | 許可書・契約書の写し | 処理委託後速やかに | |
| | 道路使用許可 | 1 | 許可書の写し | 工事着手前 | 通行規制該当の場合 |
| ○工事中 | 事故発生届出書 | 2 | | 発生後速やかに | |
| | 履行報告書(月次) | 2 | 施工箇所写真 | 翌月の5日迄 | |
| | 施工承諾書 | 2 | 変更図面等 | 変更後速やかに | |
| | 工事変更協議書 | 2 | 変更図面等 | 変更後速やかに | |
| | 各種変更届け | | *部数については確認のこと | 変更後速やかに | 変更理由を記入 |
| | 指示書 | 1 | 指示書の写し | 完了後速やかに | 監督員が指示書を交付し指示したとき、履行期限までに指示事項を完了し完了届を提出すること。 |
| | 安全訓練実施報告書 | 1 | | 翌月の5日迄 | |
| | 加入申込書 | 1 | | 申請行為後速やかに | 加入金及び給水取出口負担金(別紙)納入必要 |
| | 請負工事協議書 | 2 | | 打合せの都度 | |
| | ○完了時 | 工事写真 | 1 | | 完了届と同時に |
| 工事日報 | | 1 | 当日の配管詳細図を記入 | 完了届と同時に | |
| 材料伝票 | | 1 | 設計数量・使用数量を対比できる集計一覧表作成 | 完了届と同時に | |
| 水質・残塩試験報告書 | | 1 | 状況写真・水圧区間図面 | 完了届と同時に | |
| 交通整理員日報 | | 1 | 集計表添付 | 完了届と同時に | |
| マニフェスト(D表)の写し | | 1 | 集計表添付 | 完了届と同時に | |
| 再生資源利用実施書 | | 1 | | 完了届と同時に | |
| 再生資源利用促進実施書 | | 1 | | 完了届と同時に | |
| 出来高管理書類 | | 1 | 平面・詳細出来高図(設計と対比) ダクタイル鋳鉄継手チェックシート 土工出来高調書 管路工出来高調書 取出工出来高調書 ボックス出来高調書 舗装工出来高調書 付帯工(区画線等)出来高調書 監督員指示によるもの | 完了届と同時に | |
| 工事カルテ登録データ(完了時) | | 1 | | 完了届と同時に | 請負金額500万円以上 2,500万円未満は受注時のみ |
| 工事カルテ受領書 | | 1 | | 完了届と同時に | 〃 |
| 工事竣工図 | | 1 | CDデータ | 完了届と同時に | 全請負工事 |
| | | | 原図A1(マイラ-300型) | | |
| | | | 出来高管理図(A1・170×300折・タ付*出) | | |
| | | | 図面冊子(A1二つ折り・A2サイズ) 監督員と協議事 (各戸給水配管図の作成) | | |
| 工事完了届 | 2 | | 契約工期2週間前まで | 財務規則様式第76号(その1) | |
| 目的物引渡書 | 2 | | 検査合格後 | 東近江市建設工事執行規則様式第6号 | |
| 請求書 | 2 | | 検査合格後 | | |