要領様式第１号（第５条及び第８条関係）

　　　　令和６年度営農組織育成対策営農事業計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 集落名 |  |
| 事業主体 |  |

１　集落の概要

(1) 集落営農の現状及び今後の方針

　(2) 農家戸数及び水田面積

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　分 | | 農家戸数(戸) | | 水　田(ha) | | | | |
|  | うち認定農業者 |  | 水 稲 | 麦 | 大 豆 | その他 |
| 集落全体 | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | うち営農組織 |  |  |  |  |  |  |  |

(3) 営農組織の形態と方向性　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：ｈａ）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 作物名 | 実績（　　　　　年度） | 計画（　　　　　年度） | 備　考 |
| 経営面積  （集落外含む） |  |  |  |
| うち水稲 |  |  |  |
| うち麦 |  |  |  |
| うち大豆 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※経営面積が確認できる書類等を添付すること。

(4) 地域計画作成状況（該当する□にチェックする）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| □ | 地域計画が作成済であり、農業を担う者として位置づけられている。 | |
| □ | 本年度中に地域計画を作成する予定である。 | |
| 作成時期 | 作成スケジュール |
| 年　　月予定 |  |

※本年度中に作成するには、12月末までに市役所に提出する必要があります。

２　事業の内容

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 導入機械等の名称 | 規模  （〇〇PS、〇条等） | 事業費（円） | 補助金（円） | 着手予定  年月日 | 完了予定  年月日 | ※ |
|  |  |  |  |  |  | □ |
|  |  |  |  |  |  | □ |
| 合　計 |  |  |  |  |  |  |

※導入する機械等がスマート農業機械の場合は□にチェックすること。

３　現有機械の状況(今回申請の同種の機械)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 機械等の名称 | 規模 | 導入年度 | 補助事業名 | 方針 |
|  |  |  |  | 廃棄・下取り・継続使用 |
|  |  |  |  | 廃棄・下取り・継続使用 |
|  |  |  |  | 廃棄・下取り・継続使用 |
|  |  |  |  | 廃棄・下取り・継続使用 |

４　添付書類

(1) 機械等の見積書及びカタログ

(2) 計画位置図（集落及び機械保管場所を図示したもの）

(3) 定款又は組合規約、構成員名簿

(4) 決算報告書等経営状況がわかる資料

　(5) 経営面積が確認できるもの（水稲共済細目書等）

　(6) 機械管理規程（未作成の場合は、実績報告時に添付すること）

　(7) 市税完納証明書又は非課税証明書

(注) 変更申請の場合、変更に係る部分について変更前を括弧書で上段に記載すること。